

Regulamin Wolontariusza
Zbiórki publicznej - "Akcji Wesołych Ogrodników"
27 marca 2011

Zbieramy na: Leczenie i rehabilitację dzieci z terenu Ziemi Jarocińskiej

1. Osoba zgłaszająca się do Fundacji lub Sztabu Fundacji wyrażająca chęć pomocy w organizacji i w czasie Akcji, przyjmuje do wiadomości i zobowiązuje się przestrzegać zasad, na jakich działa Fundacja.
2. Osoba przyjęta przez Fundację lub Sztab Fundacji do pomocy przyjmuje status Wolontariusza.
3. Fundacja dobiera Wolontariuszy, a Zarząd Fundacji zgodnie decyduje o ostatecznym wyborze wolontariuszy do przeprowadzenia publicznej zbiórki pieniędzy w ramach Akcji Wesołych Ogrodników.
Wolontariuszowi mogą być powierzone inne zadania w ramach przygotowań i w czasie Akcji.
4. Wolontariuszom, którym Zarząd Fundacji lub sztab powierzył przeprowadzenie publicznej zbiórki pieniędzy w dniu Akcji Wesołych Ogrodników tj. 27 marca 2011 roku wydawane będą 26 marca w wyznaczonych godzinach i w wyznaczonym miejscu podczas zebrania wolontariuszy.
 - a) identyfikator /opieczętowany i zalaminowany/
 - b) skarbonka Fundacji "Ogród Marzeń", która upoważnia do zbiórki pieniędzy
 - c) naklejki z logiem Akcji

Odbiór identyfikatora i skarbonki Wolontariusz potwierdza własnoręcznym podpisem.

W wyjątkowych przypadkach wymienione przedmioty może odebrać za wolontariusza szef sztabu, który zostanie wyznaczony przez fundację. Wolontariusz musi potwierdzić odbiór identyfikatora i puszek u szefa sztabu.

5. Wolontariusz zbiera pieniądze:
 - a) tylko w dniu 27 marca 2011r., nazywanym Akcją Wesołych Ogrodników w godz. 6.00 – 20.00 (zgoda na przedłużenie czasu kwesty może być wydana indywidualnie, ustnie przez Zarząd Fundacji)
 - b) zbiórka w innym terminie może mieć miejsce tylko za odrębną, pisemną zgodą, otrzymaną z Fundacji "Ogród Marzeń"
 - c) Wolontariusz nie może kwestować w pojedynkę.
Kwestuje zespół, w którym muszą być co najmniej 3 osoby, w tym:
 - jedna osoba pełnoletnia
 - jedna osoba posiadająca identyfikator Wolontariusza i skarbonkę FundacjiPozostałe osoby nie muszą mieć identyfikatorów i skarbonki. Muszą być obecne w zespole kwestującym przez cały czas trwania kwesty aż do zdania skarbonki w miejscu wyznaczonym przez Fundację lub sztab.
 - d) zbiera pieniądze na terenie powiatu jarocińskiego, w obszarze ulic wyznaczonych przez Fundację.
 - e) zbiera pieniądze na ulicach – nie kwestuje „pukając do drzwi”

6. Wolontariusz zobowiązany jest dbać o powierzoną mu na czas kwesty skarbonkę i zwrócić ją w stanie nieuszkodzonym, bez naruszenia zabezpieczających ją plomb i banderoli.

W przypadku naruszenia jej z przyczyn obiektywnych Wolontariusz zobowiązany jest:

- w możliwy sposób zabezpieczyć uszkodzenia
- niezwłocznie dostarczyć uszkodzoną skarbonkę do wyznaczonego przez Fundację lub sztab fundacji miejsca w celu jej zdania i ewentualnego pobrania nowej skarbonki

Powyższe czynności muszą być wykonane przy uczestnictwie wszystkich członków zespołu kwestującego.

7. Wolontariusz pod żadnym pozorem nie może otwierać przydzielonej mu skarbonki ani wyciągać z niej żadnej zawartości.
8. Dopuszcza się, aby w czasie trwania zbiórki Wolontariusz wymienił zapełnioną skarbonkę na nową, w wyznaczonym przez Fundację lub sztab miejscu.
9. Po zakończeniu kwesty, wcześniej lub o wyznaczonej przez Fundację lub Sztab godzinie, cały zespół kwestujący:
 - a) niezwłocznie udaje się do miejsca wyznaczonego przez Fundację lub Sztab
 - b) zdaje zaplombowaną skarbonkę
 - c) Wolontariusz, któremu została przydzielona skarbonka, otrzymuje od przedstawiciela Sztabu „Potwierdzenie odbioru skarbonki Fundacji "Ogród Marzeń". Jest to dowód dla Wolontariusza, że rozliczył się z otrzymanej skarbonki.
 - d) ma obowiązek potwierdzić podpisem zebraną kwotę
10. Przyjęta od Wolontariusza, zaplombowana skarbonka zostaje przekazana do stanowisk liczących, gdzie następuje komisyjne:
 - otwarcie skarbonki
 - przeliczenie zebranej kwotyZ zawartości skarbonki sporządzony zostaje protokół. Po przeliczeniu, w dniu Akcji Wesołych Ogrodników otrzyma ustną informację o zebranej kwocie PLN.
11. Wolontariusz zobowiązany jest do potwierdzenia własnym podpisem na rozliczeniu sztabu zebranej kwoty podczas kwesty.
12. Pisemne potwierdzenie zebranej przez Wolontariusza kwoty Fundacja lub Sztab wyda na kuponie rozliczeniowym w ciągu 10 dni po dniu Akcji Wesołych Ogrodników, tj. po ostatecznym uzgodnieniu z Bankiem, sprawdzeniu autentyczności znaków pieniężnych /banknotów i monet/, poprawności obliczeń w protokołach.
13. Kupon rozliczeniowy z wpisaną przez Fundację lub Sztab kwotą Wolontariusz zatrzymuje dla siebie – jest to dowód na to, że rozliczył się z Fundacją lub Sztabem.
14. Wolontariusz kwesty zachowuje się:
 - przyjaźnie
 - etycznie
 - w żaden sposób nie może dać powodu do jakiegokolwiek negatywnej oceny jego osoby.
15. W dniu Akcji Wesołych Ogrodników korzysta nieodpłatnie, za okazaniem identyfikatora, z transportu komunikacją miejską JLA.
16. Wolontariusz przyjmuje do wiadomości niniejszy regulamin i zobowiązuje się do jego przestrzegania.

17.W przypadku zagrożenia należy dzwonić na policję: nr bezpł. 112 (z tel. kom.), 997 lub 62 / 747 15 31 508-318-924

Jarocin, dnia 13.02.2011

Beata Frąckowiak-Piotrowicz
Prezes Fundacji "Ogród Marzeń"