……………………………………………… ………………………………………………

Imię i nazwisko wnioskodawcy Miejscowość, data

………………………………………………

Adres zamieszkania wnioskodawcy

………………………………………………

Numer Tel.

Fundacja „Ogród Marzeń”

Ul. Kasprzaka 1a

63-200 Jarocin

**WNIOSEK O WYDANIE ZEZWOLENIA NA ZBIÓRKĘ PUBLICZNĄ W FORMIE DOBROWOLNYCH DATKÓW DO PUSZEK KWESTARSKICH LUB SKARBON STACJONARNYCH**

Zwracamy się z prośbą o wydanie pozwolenia na przeprowadzenie zbiórki publicznej, na rzecz

………………………………………………………………………………………………………………

(imię, nazwisko) podopiecznego Fundacji „Ogród Marzeń”, której celem jest uzyskanie środków na………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Akcja charytatywna zostanie zorganizowana w (*nazwa i adres miejsca, ew. nazwa imprezy, podczas której odbędzie się zbiórka*)………………………………………………………………………………………………………………… …………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………..

W dniach od……………………………………………………..do……………………………………………………………………………..

I polegać będzie na zbiórce pieniędzy do skarbony stacjonarnej/puszki kwestarskiej[[1]](#footnote-1),

Osobami odpowiedzialnymi za przeprowadzenie zbiórki i rozliczenie z Fundacją są[[2]](#footnote-2):

1. ………………………………………………………zam.…………………………………………………………tel.………………………..

imię i nazwisko adres zamieszkania telefon kontaktowy

2. ………………………………………………………zam.….…………………………………………………….tel.………………………….

imię i nazwisko adres zamieszkania telefon kontaktowy

Lista osób kwestujących[[3]](#footnote-3)

1. ……………………………………………………zam.………………………………………………………………………………………….

imię i nazwisko adres zamieszkania

2. ……………………………………………………zam.…………………………………………………………………………………………..

imię i nazwisko adres zamieszkania

3. ……………………………………………………zam.…………………………………………………………………………………………..

imię i nazwisko adres zamieszkania

Proszę o wypożyczenie………………………………(ilość) skarbon stacjonarnych/ puszek kwestarskich1

Oświadczam, ze zapoznałem się z regulaminem zbiórek publicznych i zobowiązuje się do jego przestrzegania.

….………………………………………………………

Podpis Wnioskodawcy

1. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)
2. Za przeprowadzenie i zorganizowanie zbiórki odpowiedzialny jest Rodzic/Opiekun Prawny [↑](#footnote-ref-2)
3. Należy wypełnić w przypadku zbiórki do puszek kwestarskich [↑](#footnote-ref-3)